



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

BASES REGULADORES PEL PROCEDIMENT SELECTIU MITJANÇANT CONCURS DE MÈRITS I CAPACITATS PER CONSTITUIR UNA BORSA DE PERSONAL PER CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS DE PEO DE LA BRIGADA MUNICIPAL, SERVEIS MÚLTIPLES, RÈGIM LABORAL, GRUP AP.

PRIMERA.-OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és la creació d'una borsa de treball de peó de la brigada municipal serveis múltiples, caràcter laboral, grup AP amb les retribucions, jornada de treball que consta a la plantilla de personal i legislació vigent, per a futures contractacions de caràcter temporal, per a substituir treballadors municipals amb dret a reserva de lloc de treball, per cobrir temporalment vacants, jubilacions o per atendre necessitats urgents de contractació, ateses les situacions excepcionals que es poden generar i per cobrir necessitats urgents i inajornables

SEGONA.-FUNCIONS BÀSIQUES DEL LLOC DE TREBALL

- Donar suport als peons ajudants i oficials en les tasques pròpies de manteniment en la via pública i els espais municipals (clavegueram, voreres, senyalitzacions, reparar desperfectes i fer obres de volum reduït)
- Fer el manteniment bàsic dels edificis municipals. Realització de petites reparacions de lampisteria, paletteria, pintura, fusteria, jardineria, etc, així com mantenir endreçat i net l'estat de les dependències pròpies del seu àmbit de treball complementàriament amb l'empresa de neteja.
- Realitzar tasques senzilles pròpies del seu àmbit de treball amb la utilització de maquinària i eines poc complexes.
- Preparar el material, fer càrrega i descàrrega de camions
- Ordenar i mantenir correctament l'ús dels materials i eines de treball
- Conduir vehicles per necessitats de servei i de forma puntual
- Altres funcions d'anàlogues característiques que li siguin assignats pels seus superiors

TERCERA.- REQUISITS

1.-Per prendre part en el procediment selectiu serà necessari:

- a) Ser ciutadà espanyol, d'acord amb les lleis vigents, o bé:
 - Ser ciutadà d'un Estat membre de la Unió Europea
 - Ser cònjuge d'un ciutadà d'un Estat membre de la Unió Europea sempre que no es trobi separat de dret



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

-Ser descendent o descendent del cònjuge, d'un ciutadà d'un Estat de la Unió Europea, si no hi ha separació de dret, menors de 21 anys o més grans que visquin a expenses seves.

Trobar-se inclòs en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

- b) Estar en possessió de la titulació acadèmica de certificat d'estudis primaris o equivalent
- c) Haver complert 16 anys en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar
- e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, que es refereix al personal al servei de les administracions públiques i a la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, haurà de realitzar, abans d'incorporar-se al servei de la Corporació, una declaració de les activitats que realitza, i si s'escau sol·licitar la compatibilitat o exercici, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, l'article 10 de la Llei 21/1987 i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- f) Acreditar coneixements de llengua catalana equivalents al nivell B2 del Marc europeu comú de referència (MERC) segons estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny. Si no es poden acreditar aquests coneixements, es valoraran a partir d'una prova específica de llengua catalana.

2.-Els aspirants no espanyols, en el moment de presentació de la sol·licitud de participació en el procediment selectiu hauran d'acreditar la nacionalitat i, si s'escau, el viure a expenses o trobar-se a càrrec del nacional d'un Estat membre de la Unió Europea amb el qual tinguin aquest vincle.

3.-En els supòsits als quals es refereix el número anterior, en el procediment selectiu, junt amb l'exercici de català s'efectuarà una prova per acreditar un coneixement adequat del castellà

QUARTA.-INSTÀNCIES

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procediment selectiu, en els quals els aspirants hauran de manifestar que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides, referides a la data d'acabament del termini per a la presentació d'instàncies, es dirigiran a l'alcaldia i es presentaran en el registre general de l'Ajuntament o en qualsevol altra forma admesa per legislació sobre

AJUNTAMENT
DE PORQUERES

procediment administratiu, durant els vint dies naturals següents al de la publicació de la convocatòria al BOP.

Juntament amb les sol·licituds de participació s'haurà d'aportar el títol acreditatiu de coneixement de la llengua catalana, així com la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

CINQUENA.-ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

Un cop exhaurit el termini de presentació d'instàncies, l'alcalde dictarà una resolució aprovant la relació d'admesos i exclosos, indicant la identitat dels membres, titulars i suplents, del tribunal i el lloc, data i hora de la realització del procés de selecció.

S'indicarà també l'ordre d'actuació dels aspirants segons el sorteig celebrat prèviament. Aquesta resolució es publicarà en el taulell d'anuncis de l'ajuntament als efectes d'esmena d'errors, reclamacions, recursos i recusació dels membres del tribunal.

SISENA.-TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal qualificador estarà constituït de la següent manera:

President: Un funcionari o personal laboral fix de la corporació

Vocals: Dos empleats de l'ajuntament designats per l'alcaldia en funció de la seva formació i experiència en relació amb el contingut del lloc convocat, i dos tècnics especialistes en la matèria designat per l'alcaldia que pot ser o no personal de l'ajuntament.

Actuarà com a secretari del tribunal, amb veu i sense vot, un empleat de la corporació.

Es designarà el mateix nombre de suplents que de titulars i actuaran els uns o els altres indistintament.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres. Els empats seran decidits pel president amb un vot de qualitat.

Els vocals del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés al llocs de treball objecte de convocatòria i el personal tècnics haurà de tenir la idoneïtat necessària en relació als llocs de treball a proveir.

El tribunal comptarà amb l'assistència dels assessors que precisi, que es limitaran a col·laborar amb ell en l'exercici de les seves especialitats tècniques, entre les quals haurà d'haver una persona nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística, tal i com preveu el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del

AJUNTAMENT
DE PORQUERES

coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió dels llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

SETENA.-PROVA

1.-Per valorar el nivell de coneixements i experiència en tasques com les descrites a la base segona, tindrà lloc un exercici de caràcter pràctic el contingut dels quals serà determinat pel Tribunal immediatament i abans de realitzar-se, i estarà relacionats amb les funcions del lloc de treball a proveir.

El temps màxim per desenvolupar els exercicis el determinarà el tribunal, i no podrà superar el temps d'una hora. Es puntuarà de 0 a 50 punts, sent necessari assolir una puntuació mínima de 25 punts per superar-los.

Es valorarà sobretot:

- l'execució correcta de l'exercici proposat,
- la rapidesa en l'execució del treball
- la utilització de les eines

2.-Prova específica de coneixements de llengua catalana, en què es valoraran tant els coneixements orals com els escrits. El resultat serà d'apte o no apte.

Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones que presentin un certificat de coneixement del català del nivell corresponent a la plaça convocada expedit per la Direcció General de Política Lingüística (DGPL) o algun dels altres títols, diplomes i certificats considerats equivalents en la llista de titulacions equivalents als certificats de coneixements de català de la DGPL, elaborada a partir de l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

3.-En cas de ciutadans no espanyols tindrà lloc així mateix una prova per determinar si disposen d'un nivell adequat de coneixement del castellà. El resultat serà d'apte o no apte.

Sempre que sigui possible, en la realització de les proves s'arbitraran mesures per garantir l'anonimat dels que hi participen en el moment de la seva qualificació.

VUITENA.-MÈRITS

AJUNTAMENT
DE PORQUERES

1.-El Tribunal atribuirà els mèrits que corresponguin a cada aspirant segons allò que s'especifica en aquesta base i tenint en compte les acreditacions aportades durant el termini esmentat a la base anterior. Els mèrits hauran de ser, en tot cas, objecte d'acreditació clara i terminant de forma documental. L'admissió de còpies i de fotocòpies només podrà tenir lloc quan al Tribunal no se li susciti cap dubte sobre la veracitat del fet que hom pretén provar.

2.-Els mèrits a tenir en compte seran els següents:

MÈRIT	VALORACIÓ
Experiència laboral en administracions públiques, desenvolupant tasques iguals o similars a les dels llocs a cobrir, mitjançant contractes laborals o nomenaments interins.	0,1 punts per mes fins a un màxim de 2 punts
Experiència laboral en empresa provada, desenvolupant tasques iguals o similars a les dels llocs a cobrir, mitjançant contractes laborals	0,05 punts per mes fins a un màxim de 2 punts
Cursos de formació de 20 hores o superiors en matèries relacionades directament amb les funcions del lloc de treball	0,20 punts per curs de més de 20 hores, amb un màxim de 3 punts

3.-L'acreditació de l'experiència a l'administració pública haurà d'efectuar-se obligatòriament mitjançant certificació emesa pel secretari de l'entitat, en cas contrari no serà valorada. A la certificació hauran de constar els elements necessaris per poder efectuar la valoració, específicament haurà de figurar el temps de servei, la categoria professional i la denominació de la plaça.

Per acreditar l'experiència al sector privat s'aportarà el contracte de treball i certificació de vida laboral emesa per la seguretat social. Caldrà presentar els dos documents per tots els períodes laborals al·legats, en cas contrari no es valoraran.

4.-**Entrevista.**-Servirà per avaluar, en relació amb les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball, el nivell de formació i d'experiència les aptituds i capacitats dels aspirants. No tindrà caràcter eliminatori i el tribunal podrà atribuir per aquest concepte un màxim de 3 punts.

NOVENA.-RELACIÓ D'APROVATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

C/ Rubió i Ors, 1-7 · 17834 Porqueres · Telèfon 972 57 01 02 · Telefax 972 57 04 12 · secretaria@porqueres.cat



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

El Tribunal farà pública la relació de concursants amb la puntuació final atribuïda a cada un i formularà proposta per a la constitució de la borsa per contractacions laborals temporals de peó de la Brigada municipal, règim laboral, grup de classificació AP. Aquesta relació es publicarà en el tauler d'anuncis de la corporació.

Els aspirants seran cridats, en ordre de puntuació, per a les necessitats que pugui tenir la corporació en relació amb la cobertura amb caràcter temporal de llocs de treball a cobrir, durant un termini de dos anys o fins que es constitueixi una nova borsa de treball per a la mateixa categoria si és abans d'aquest termini. Finalitzada la contractació, el candidat passarà al final de la llista fins que sigui requerit de nou. Mentre un aspirant estigui prestant serveis mitjançant un contracte laboral temporal com a conseqüència de la seva exclusió en la present borsa, queda exclòs a efectes d'oferiments de noves contractacions. Els aspirants que renunciïn a una proposta de treball, passaran al final de la llista. Qui rebutgi una segona proposta de treball podrà ser exclòs de la borsa de treball.

Els aspirants que es proposin per a contractacions laborals temporals hauran de portar, abans de la contractació, i en el termini de cinc dies des de que se li hagi requerit, la documentació següent:

- a) Original o còpia autèntica del document d'identitat i de la documentació si fos el cas, acreditativa de la possibilitat legal de subscriure un contracte de treball per part dels estrangers.
- b) Original o còpia autèntica del document acreditatiu de la titulació acadèmica exigida
- c) Certificat mèdic (en imprès oficial o expedit per un facultatiu del sistema públic de salut) referit a les circumstàncies que s'esmenten a l'apartat d) de la base quarta.

Els qui dintre del termini esmentat, i tret dels casos de força major, no presentin la documentació requerida o no reuneixin els requisits demanats, no podran ser contractats. En cas de no poder ser contractat el candidat inicialment proposat, es cridarà per ordre de puntuació un altre concursant que reuneixi totes les condicions exigides.

Les persones contractades temporalment hauran de superar un període de prova d'un mes, transcorregut el qual es requerirà d'un informe del superior immediat avaluant el mateix en relació al desenvolupament de les funcions encarregades i a la seva adaptació a l'entorn de treball. En cas que l'informe sigui no favorable s'extingirà el contracte de treball. Si fos favorable, es donarà per superat el període de prova.

DESENA.-CESSAMENT



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

El cessament del personal contractat laboralment de forma temporal tindrà lloc al finalitzar el termini previst inicialment, en proveir-se definitivament la plaça vacant o per qualsevol altra causa prevista a la normativa vigent.

ONZENA.-INCIDÈNCIES

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per al bon ordre del procediment selectiu en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

DOTZENA.-RECURSOS

Aquestes bases i la convocatòria del concurs de mèrits i capacitats podran ser impugnats per qui es considerin interessats legítims mitjançant recurs contenciós administratiu en un termini de dos mesos davant el Jutjat contenciós administratiu de Girona.

Així mateix, amb caràcter potestatiu, també podrà interposar-se recurs de reposició davant l'alcaldia en un termini d'un mes des de la data de publicació del corresponent anunci en el tauler d'edictes de la corporació.

Porqueres a data de la signatura

